

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1.3467-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ELIZABETH LOZANO SÁNCHEZ
Cedula	55155434
Valor del contrato:	\$ 5.370.000
Fecha inicio	24/sep/2025
Fecha finalización	31/oct/2025
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1075251741
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810638262
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	09/10/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2025
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284</p> <p><b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p><b>Forma de pago:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Vencida  <input type="checkbox"/> Anticipada  <input type="checkbox"/> Extemporánea </p> </div> <div style="width: 50%; background-color: #cccccc; padding: 10px; border: 1px solid black;"> <p style="text-align: center; margin-top: 0;"><b>CUOTA NÚMERO (2)</b></p> <p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> </div> </div>	
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>

<p>1.Brindar apoyo en el desarrollo y gestión de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva, promoviendo y fomentando el deporte, la recreación y la actividad física en las comunas y corregimientos, mediante experiencias deportivas, el fortalecimiento de la oferta recreativa y deportiva, y la promoción del uso adecuado de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>2.Apoyar la promoción del trabajo interinstitucional entre entidades públicas y privadas para posicionar los programas de la Secretaría del Deporte en diferentes estamentos.</p> <p>3.Apoyar la formulación de propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, participando en reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos, así como con entidades deportivas, recreativas y de actividad física.</p> <p>4.Brindar apoyo en la organización y asistencia de reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa.</p> <p>5.Realizar visitas de campo para verificación, control y seguimiento, efectuando los desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos que se requieran.</p> <p>6.Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual.</p>	<p>1. Brindé apoyo técnico en el uso y promoción del escenario deportivo torres de comfandi de la comuna 5, con el coordinador zonal del programa deporvida, durante el mes de octubre</p> <p>2. Apoyé y promoví la continuidad del programa deporte al barrio de la secretaria del deporte, en el coliseo del sena de la comuna 5 durante el mes de octubre.</p> <p>3. Durante este periodo, no fue requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p> <p>4. Brindé apoyo en la capacitación, sobre los formatos, cronogramas y demás documentos requeridos por el programa deporte al barrio durante el mes de octubre, ,cumpliendo con el desarrollo del programa</p> <p>5. Realicé las visitas de control y seguimiento a los escenarios deportivo en la comuna 5, en el polideportivo los almendros con el programa carreras y caminatas, en cumplimiento al contrato vigente durante el mes de octubre.</p> <p>6. Asistí a la citación por el jefe de oficina rodrigo grueso holguín y los ediles de la comuna ,para apoyar al personal de la alcaldía en el desalojo de unos habitantes en el polideportivo villas de veracruz.</p>
---	--

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1D9c1yC8EbdHNzxPNYxk4BWDU7NLtM9a9?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1D9c1yC8EbdHNzxPNYxk4BWDU7NLtM9a9?usp=drive_link)

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

Elizabeth Lozano S.

FECHA DE TRANSACCIÓN:

27/oct/2025